	Recruteur	Projet d'Appui au Système de Filets Sociaux II (PASyFiS II)/ Délégation Générale TAAZOUR
	Intitulé du poste	**3 Animateurs/trices**
	Nature du Contrat	Consultant
	Durée du contrat	7 mois avec possibilité d'extension sur la base des performances
	Lieu de travail	**Nouakchott**
	Date limite	**J+14 à 10h 00 GMT**

CONTEXTE ET JUSTIFICATION

En lien avec la Stratégie Nationale de Protection Sociale (SNPS), le Projet d'Appui au Système de Filets Sociaux II (PASyFiS II), dont la mise en œuvre est assurée par la Délégation Générale à la Solidarité Nationale et à la Lutte contre l'Exclusion (Taazour), a pour objectif d'accroître l'efficacité et l'efficience du système national de filets sociaux adaptatif et sa couverture des ménages pauvres et vulnérables par des transferts sociaux ciblés, y compris dans les communautés de réfugiés et d'accueil. Ce projet est cofinancé par le Gouvernement mauritanien, la Banque mondiale (BM) et le fond fiduciaire de protection sociale adaptative dans le Sahel. Dans le cadre de la mise en œuvre de ses composantes, le projet PASyFiS II souhaite recruter trois (3) Animateurs/trices pour le Registre Social.

MANDAT ET MISSIONS

L'animateur social assure, sous la supervision de l'Expert en mobilisation sociale, la mise en œuvre du ciblage communautaire des populations pauvres et extrêmement pauvres ainsi que le suivi et l'analyse des mécanismes de recours au niveau local.

L'animateur social est fréquemment en déplacement sur le terrain et est amené à travailler sur l'ensemble du territoire national.

Tâches générales :

- Rendre compte de l'état d'avancement des activités à l'expert mobilisation sociale et éventuellement à ses collaborateurs
- Communiquer à l'expert mobilisation sociale, les problèmes et les contraintes rencontrés et proposer des solutions ;
- Participer à la révision des outils et des instruments relatifs au ciblage ;
- Représenter le Registre Social et plus précisément le MEF auprès des populations.
- Un rapport après chaque mission de ciblage ou d'animation sociale
- Saisi de la liste des ménages ciblés

Ciblage communautaire :

- Informer les autorités administratives et communales des activités relatives au ciblage communautaire se déroulant sur leur territoire ;
- Superviser l'identification des membres composant les comités de sages et / ou de ciblage et expliquer leurs tâches et responsabilités ;
- Former les comités de ciblage et / ou des sages sur le processus de ciblage communautaire et de la certification des listes des ménages pauvres ;
- Appuyer et accompagner les assemblées générales dans l'établissement des listes selon les méthodologies définies ;

Suivi des mécanismes de recours :

- Recueillir les demandes d'informations, doléances et réclamations exprimées localement et les enregistrer selon le format préétabli ;
- Mener des enquêtes liées aux réclamations.

Effectuer sur la demande du Coordinateur National, toutes autres taches en lien avec les objectifs du projet.

PROFIL ET EXPERIENCE REQUIS :

Le candidat doit avoir : (1) Etre titulaire, d'au moins, un baccalauréat de fin d'études du secondaire ; (2) Au moins deux d'expérience de terrain dans le domaine de l'animation sociale et de l'intermédiation sociale au niveau local ;(3) Avoir participer au moins à deux mission de terrain dans le domaine de la collecte de données ; (4) Bonnes connaissances des différentes zones de moyens d'existence en Mauritanie (contexte urbain, contexte rural, zone agro-pastorale, zone fleuve, zone pastorale, etc.); (5) Très bonne capacité de communication et d'animation ;(6) Bonne capacité d'adaptation et volonté de s'intégrer au sein d'une équipe; (7) Bonnes compétences écrites et orales en Arabe et en Français; (8) La connaissance de différentes langues locales est fortement souhaitée ;(9) Autonomie et esprit d'initiative ; (10) Organisation et flexibilité (les tâches des animateurs peuvent évoluer suivant le contexte et les orientations du programme); (11) Motivation et gout pour le travail de terrain avec les communautés de base ; (12) Disponibilité à travailler de longues périodes sur le terrain ; (13) Connaissance minimum de l'outil informatique souhaitée (tablette informatique) ; (14) Bonnes compétences de négociation, diplomatie.

CONSITUTION DU DOSSIER ET MODALITES DE SELECTION

Les candidat (e) s intéressé (e) s doivent produire un dossier composé d'une lettre de motivation, d'un Curriculum Vitae détaillé assorti de l'adresse complète du postulant, des copies **légalisées** des diplômes et des attestations et certificats de travail et d'une copie de la Carte d'Identité Nationale.

Les critères d'éligibilité et la procédure de sélection seront conformes aux règles de la Délégation Générale Taazour et de la Banque Mondiale. Les fonctionnaires de l'Etat, voulant se porter candidat (e), doivent préalablement démissionner ou prendre un congé sans solde de leur institution.

Les dossiers de candidatures doivent être déposés, sous pli fermé, au Secrétariat de la Délégation Générale TAAZOUR avec mention **A MONSIEUR LE PRESIDENT DE LA COMMISSION AD-HOC DU PASyFiS II A NOUAKCHOTT ZRB ND 94** au plus tard **le j+14 à 10h heures 00 GMT** avec la mention : Candidature au poste de "ANIMATEUR/TRICE du Registre Social".

Les TDRs sont consultables via le lien suivant : http://www.tekavoul.gov.mr/ (Rubrique « Recrutement ») **ou peuvent être retirés gratuitement au Secrétariat du Programme Tekavoul.**

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés à la suite de l'évaluation.